

## **LES TROPHEES DE L'ENTREPRISE – 11<sup>ème</sup> Edition**

### **Cahier des Charges Mise en scène et Organisation technique d'un évènement**

#### **Le contexte :**

La Chambre de Commerce et d'Industrie des Hautes-Alpes organise, pour la 11<sup>ème</sup> année, le challenge départemental intitulé "les Trophées de l'Entreprise" dont la vocation est de distinguer et de récompenser des chefs d'entreprises haut-alpins méritants ou ayant développé, dans le cadre de leur activité professionnelle, des stratégies ou concepts exemplaires.

Ces trophées seront décernés le mercredi **21 Mars 2018 au Quattro à Gap**, au cours d'une soirée de prestige, en présence des nominés ainsi que des responsables économiques et institutionnels du département.

Dans la perspective de la préparation, de l'organisation et de l'animation de cette manifestation, la Chambre de Commerce et d'Industrie des Hautes-Alpes recherche une société prestataire pour l'aménagement et la décoration de la scène et de la salle, la mise en scène de l'évènement, ainsi que sa prise en charge technique son, lumières et vidéo.

#### **Les objectifs :**

Il s'agit d'une soirée de prestige, réservée à des invités de marque. L'objectif est de surprendre, sans pour autant tomber dans l'exubérance.

La soirée se déroulera à l'image de la cérémonie des Césars. Elle devra avoir un caractère convivial et garder un rythme soutenu :

- Les invités seront installés autour d'une cinquantaine de tables rondes de 8 personnes. A noter que 3 d'entre elles au maximum pourront compter 9 ou 10 personnes (la ventilation exacte sera communiquée le moment venu). Dans tous les cas, le nombre de convives n'excédera pas 400. C'est donc sur cette base qu'il convient de finaliser la proposition.
- A l'arrivée des invités, un rafraîchissement (alcoolisé ou non) sera servi à table, puis suivra un repas.
- Laëtitia ALLEMAND, animatrice, présentera et conduira la soirée.
- Les 3 catégories dans lesquelles concourent les nominés s'enchaîneront sur scène selon un scénario très précisément défini à l'avance et formalisé sur un conducteur qui vous sera communiqué.
- Les nominés de chaque catégorie seront présentés à travers la diffusion de supports audio visuels, d'une durée d'1 mn 30 environ, associée à une interview en direct sur scène, articulée autour de 2 à 4 questions préparées à l'avance.
- Le lauréat de chacune des 3 catégories sera désigné par un vote électronique en direct d'un jury d'experts et des invités présents dans la salle. Le poids des votes de chacune des deux entités sera respectivement de 30 % et de 70 %. Le résultat de ces 3 votes sera diffusé au cours d'une 4<sup>ème</sup> séquence, ayant également vocation de final. Les lauréats se verront remettre un trophée par un partenaire, parrain de la catégorie, en présence notamment du Président de la CCI des Hautes-Alpes et éventuellement d'un invité d'honneur. Afin de procéder à ces votes, une télécommande sera mise à disposition de chaque participant, soit un besoin total de 400 télécommandes que vous voudrez bien proposer **en option**. Elles pourront également être utilisées à d'autres fins au cours de la soirée (quiz partenaires par exemple).

#### **Les missions :**

1/ L'aménagement, la décoration et le fleurissement des lieux :

L'animation s'effectuera dans un décor sobre, raffiné et élégant mais festif.

Pour l'ensemble de cette mission, vous devrez vous inspirer de la vocation et de l'esprit général de la manifestation. Nous souhaitons cette année utiliser le thème du cube et le principe de l'empilement comme base graphique et décorative pour créer un fil conducteur évoquant l'instabilité, la fragilité des entreprises dans le contexte actuel, toutes les difficultés auxquelles doit faire face le chef d'entreprise. C'est cet équilibre à maintenir qui constitue le véritable challenge d'une entreprise et rend sa réussite d'autant plus méritante.

*- Le parvis extérieur*

Vous veillerez à ce que le parvis extérieur, première image des invités à leur arrivée, soit agréablement aménagé, notamment avec des plantes fleuries ou pas en suffisance, ainsi que tout élément de décoration basé sur le thème indiqué.

*- Le hall*

S'agissant de l'aménagement du hall, les invités sont destinés à entrer dans la salle immédiatement après leur enregistrement et passage au vestiaire. Il convient donc de prévoir un cheminement avec tapis rouge et cordons, les incitant à se diriger sans tarder vers la salle. Une borne photos sera également présente et devra trouver sa place dans ce cheminement.

Un affichage des logos des principaux partenaires est à prévoir. Une banque d'enregistrement d'un seul tenant destinée à recevoir 4 postes informatiques, devra être installée à proximité, et plutôt en amont, du vestiaire. Elle permettra de valider l'arrivée des invités et de leur remettre leur numéro de table inséré dans un support aux couleurs d'un partenaire. Une table sur laquelle seront entreposés les numéros de table doit être positionnée à l'arrière du comptoir.

A noter que café, infusions et petits fours seront servis dans le hall à l'issue de la soirée. Vous prévoirez, dans le prolongement du comptoir de bar fixe, une table nappée sur laquelle les invités trouveront à disposition les petits fours, touillettes, sucre, choix d'infusions...

*- La salle*

Vous détaillerez tous les éléments constitutifs de l'ambiance de la salle, en particulier le choix de la décoration et des effets lumineux ainsi que de l'habillage du plafond. Vous noterez par ailleurs que nous souhaitons bénéficier de chaises houssées.

*- La scène*

La scène devra permettre l'accueil des intervenants et la mise en valeur des trophées. Il conviendra de prévoir un pupitre et deux tabourets hauts, et **en option** une banque/comptoir fermée devant (un logo y sera apposé) pouvant accueillir 3 personnes côte à côte ainsi que trois tabourets hauts. Le public devra pouvoir visionner en permanence le direct réalisé avec la régie, les films consacrés à chaque nominé, ainsi que les bandes annonces de lancement, les jingles ou tout autre vidéo fournie par la CCI. La décoration du fond de scène sera composée de cubes blancs de différentes tailles et suspendus à différentes hauteurs, encadrant l'écran central (voir le paragraphe 4/ Projection vidéo). 2 ou 3 de ces cubes seront destinés à recevoir une diffusion informatique uniquement.

A noter qu'à chacune des 3 catégories, sera associé un code couleur, respectivement jaune, vert et bleu violacé.

2/ Décoration, signalétique et art de la table :

Votre mission comprendra :

- la fourniture du nappage et des serviettes en tissu pour le repas servi à table,
- **en option** la personnalisation par logo des tables partenaires (environ 25) qui devra nous être soumise en amont pour approbation,
- la fourniture de centres de tables (floraux ou pas). Ils pourront aussi bien rester bas (10 cm maximum), que constituer une décoration en hauteur. Dans tous les cas, chaque invité devra pouvoir converser avec la personne lui faisant face sans être gêné. Votre proposition devra nous être soumise en amont pour approbation.

Vous veillerez à élaborer des propositions originales mais sobres.

C'est le prestataire qui reste responsable de l'esthétique des tables. Il procédera à cette fin à la mise en place d'une table témoin. A noter qu'elle comportera un programme, un menu ainsi qu'une télécommande par personne.

Votre projet devra prendre en compte la mise à disposition par la Ville de Gap à la CCI, à compter du lundi 19 Mars 2018 à 8 h00 :

- du hall,
- de la salle et de la scène,
- de l'office de réchauffage.

Le Quattro nous assure par ailleurs :

- la fourniture des tables et des chaises,
- la mise à disposition du personnel technique de la salle
- la maintenance et le nettoyage de la salle,
- le personnel nécessaire à la surveillance incendie du bâtiment,
- une journée de montage et une journée de démontage,
- le matériel technique appartenant au Quattro dont vous trouverez ci-joint l'inventaire.

Vous intégrerez également l'impérative nécessité de libérer les lieux le jeudi 22 Mars 2018 avant 12h00.

### 3/ L'éclairage / La sonorisation / les effets spéciaux :

Le lieu retenu est déjà partiellement équipé, il est souhaitable que vous optimisiez l'utilisation du matériel mis à disposition et que vous le complétiez autant que nécessaire en synergie avec le personnel technique du site. Outre son facteur créateur d'ambiance, l'éclairage devra mettre en évidence les personnalités présentes tant sur scène que dans la salle (poursuites) et intégrer le code couleur des catégories. L'éclairage devra pouvoir être modifié et affiné jusqu'au dernier moment. Il est impératif qu'il permette aux convives de voir ce qu'ils mangent. Quant à la sonorisation, d'une fonctionnalité optimale, elle devra faciliter au maximum les échanges. Aucun blanc ne doit venir casser l'ambiance. L'animatrice devra disposer d'un micro-cravate HF (en prévoir un deuxième par sécurité), ainsi que d'une oreillette sans fil et 2 micros HF.

Sous l'autorité de Laëtitia ALLEMAND et de Christophe ROSANVALLON, Consultant, qui assumeront conjointement la fonction de régisseurs, et en lien étroit avec les responsables administratifs et techniques de la salle, vous assumerez la responsabilité technique de l'éclairage, des effets spéciaux, de la sonorisation, des votes, ainsi que les comptages et/ou statistiques électroniques éventuels (notamment la durée totale de projection de la boucle de logos partenaires) pendant l'événement lui-même et jusqu'à son terme. Un enregistrement intégral de la soirée devra également nous être communiqué.

Les signatures sonores à utiliser pour introduire les catégories, marquer la montée sur scène des nominés, lauréats, partenaires..., annoncer les quiz etc vous seront fournies par nos soins.

### 4/ La projection vidéo :

Vous aurez en charge, dans le respect du conducteur, la diffusion de tous les supports audio-visuels et/ou numériques que la CCI vous fournira. Vous assurerez, à cette fin, une bonne coordination technique avec le ou les prestataire(s) désigné(s) par la CCI. Vous ferez votre affaire de la fourniture de :

- 3 écrans retour sur scène,
- un écran de fond de scène central (16/9) pour diffusion vidéo et informatique,
- un écran de fond de salle (16/9) pour diffusion vidéo et informatique.

Vous proposerez par ailleurs une régie vidéo 3 caméras.

Vous nous communiquerez les formats vidéo que vous souhaitez voir utiliser par le ou les prestataires mentionnés ci-dessus qui s'y conformeront.

Vous assurerez le bon déroulement des quiz éventuels (projection, restitution des résultats et annonce de la table gagnante).

#### 5/ Le management entre la salle et la régie technique :

Sous l'autorité des co-régisseurs mentionnés plus haut, vous aurez globalement la responsabilité de la mise en scène de l'événement, de la coordination technique de la régie, son et images ainsi que du bon déroulement, tant des votes que de l'affichage des résultats. Vous participerez aux réunions préparatoires organisées par la CCI dès lors qu'elles vous concerneront, en particulier la réunion de répétition la veille de l'évènement, accompagné des différents techniciens de votre équipe concernés par son organisation. Nous escomptons que cette dernière ne fasse l'objet d'aucune dispense. Vous assurerez enfin autant que nécessaire la liaison avec les services techniques du Quattro, tant en amont que pendant et en aval de la manifestation, en particulier dans la perspective de respecter les horaires de libération des lieux et les contraintes de sécurité en vigueur.

#### **Les critères de sélection :**

- Le prix
- Les moyens techniques et humains
- L'originalité et la qualité des propositions
- Les références

**Nous comptons sur votre créativité pour nous soumettre un projet à la hauteur de l'événement. Au-delà des prescriptions ci-dessus énoncées, seront appréciées toutes propositions de votre part susceptibles de rendre encore plus pertinente, plus surprenante, plus dynamique, plus conviviale et en conséquence plus réussie, l'organisation de cette soirée**

***A noter que chaque poste devra impérativement constituer une ligne détaillée dans le devis.***